

# Förderverein Staatliches Gymnasium 10

## Vorstandssitzung vom 29. Oktober 2018

Zeit/Ort: 16 – 17 Uhr/Gymnasium 10  
anwesend: S. Mittmann, A. Leube, J. Vogler, T. Meißner  
Leitung: S. Mittmann

## Protokoll

### 1. Abarbeitung der Aufgaben laut Vorstandssitzung vom 03.09.18

- Mitgliedsbescheinigungen und Informationen zum Datenschutz müssen noch versandt werden (J. Vogler)
- 2 Stempel werden noch beauftragt (Muster werden vorher im Vorstand abgestimmt) (J. Vogler)
- Kostenvoranschläge für Grafikrechner sollen noch eingeholt werden (A. Leube), danach sollen Lotto-Mittel beantragt werden (T. Meißner)
- Bälle für Pausengestaltung sind angeschafft worden (A. Leube)
- 2 Radiorekorder für den Musikunterricht konnten mit Mitteln der Stadt angeschafft werden, keine Ausgabe durch Förderverein nötig (A. Leube)
- Zweitkonto bei der Deutschen Skatbank Altenburger Land soll angelegt werden (A. Leube)

### 2. Zukunftsstollen

Die Stollen kosten im Einkauf 12,20 Euro. Sie sollen für einen runden Betrag (15,- Euro) verkauft werden, somit verbleiben pro Stollen 2,80 Euro als Spende an den Förderverein. Die Stollen sollen bereits vor der Weihnachtsfeier ausgegeben werden, womöglich werden dann mehr Stollen gekauft.

Der entsprechende Elternbrief (mit Abschnitt für Bestellung) wird vervollständigt und als PDF an Herrn Becker geschickt, der den Brief zum Herunterladen auf die Schul-Homepage stellen soll (T. Meißner). Zusätzlich gibt es eine Mitteilung an die Eltern über den E-Mail-Verteiler der Elternsprecher.

Die Bestellungen sollen bis 22.11. erfolgen, die Bestellung der Stollen erfolgt am 23.11. (S. Mittmann).

Abholung an 2 Freitagen nach der Schule mit Ausgabe durch Fördervereinsmitglieder, wenn Abholung nicht möglich, Ausgabe der restlichen Stollen über das Sekretariat oder zur Schul-Weihnachtsfeier am 19. Dezember. Den Stollen sollen Visitenkarten des Fördervereins beigelegt werden (siehe Punkt 3.).

### 3. Schul-Weihnachtsfeier am 19. Dezember

Der Förderverein übernimmt die Kosten für Getränke. Die Einnahmen aus dem Kuchenverkauf sollen wieder an das Kinderhospiz gespendet werden.

Der Förderverein stellt sich mit einem Stand vor. Dazu werden ein Plakat angefertigt sowie Visitenkarten zum Ausgeben mit Kontaktdaten sowie Nummer des Spendenkontos (J. Vogler). Ideen für Plakat: alle.

Die Eltern sollen zu Spenden aufgerufen werden.

### 4. Präsenz des Fördervereins auf Homepage

Die Angaben zum Vorstand sollen zeitnah aktualisiert und Dokumente wie Protokolle der Vorstandssitzungen usw. hochgeladen werden, ebenso ein gemeinsames Foto des Vorstands (Termin: Mitgliederversammlung im Dezember). T. Meißner bietet an, künftig Dokumente des Fördervereins hochzuladen.

### 5. Jahresmitgliederversammlung

Termin: 3. Dezember 2018, 18.30 Uhr

Vorläufige Tagesordnung:

- Tätigkeitsbericht (S. Mittmann)

- Einnahmen und Ausgaben sowie Kassenstand (A. Leube)
- Geplante Projekte (Grafikrechner, Schulplaner, Schulschachmeisterschaft, Zusammenarbeit mit WBG Einheit) - Vorschläge von den Mitgliedern

Einladung wird von T. Meißner erstellt.

#### **6. Sonstiges**

Bis zur nächsten Vorstandswahl (Dezember 2019) soll aus der Elternschaft ein neuer Kassenwart geworben werden, um Herrn Leube als Schulleiter zu entlasten. A. Leube würde als Stellvertreter für den Vorstand kandidieren.

Protokoll: gez. T. Meißner (Schriftführer)